

INFORMACJA DLA PACJENTA

UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Dokumentacja medyczna w Szpitalu Specjalistycznym im. A. Falkiewicza we Wrocławiu udostępniana jest na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub osoba upoważniona przez pacjenta, ma prawo żądać dokumentacji medycznej dotyczącej stanu zdrowia pacjenta oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych.

Dokumentacja medyczna jest udostępniana w następujący sposób:

- do wglądu, w tym także do baz danych w siedzibie podmiotu leczniczego w obecności pracownika udostępniającego dokumentację i w uzgodnionym terminie,
- poprzez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, wydruku lub kopii,
- poprzez wydanie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych,
- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
- poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku, gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji medycznej mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta

Udostępnienie dokumentacji medycznej dobywa się poprzez złożenie wniosku. Wniosek taki może być złożony w dowolnej formie:

- pisemnej – osobiście w Sekretariacie Szpitala lub wysyłając na adres: ul. Warszawska 2, 52-114 Wrocław lub za pośrednictwem platformy ePUAP,
- ustnej – telefonicznie na numer telefonu: 71 37 74 127 lub 71 37 74 125,
- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: szpital@falkiewicza.pl

Na stronie internetowej Szpitala <https://falkiewicza.pl/dla-pacjenta/dokumentacja-medyczna> znajduje się przygotowany przez Szpital pomocny pacjentom formularz wniosku o udostępnienie dokumentacji medycznej, z którego można skorzystać.

Wnioskodawca wskazuje sposób odbioru dokumentacji medycznej. Można ją odebrać:

- osobiście, w siedzibie Szpitala,
- za pośrednictwem operatora pocztowego (przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; wnioskodawca będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty dotyczącej rzeczywiście poniesionych przez Szpital kosztów usługi pocztowej),
- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Pacjent może upoważnić inną osobę do odbioru swojej dokumentacji medycznej. Wzór formularza upoważnienia znajduje się na stronie internetowej Szpitala <https://falkiewicza.pl/dla-pacjenta/dokumentacja-medyczna>.

Za udostępnienie dokumentacji pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującym w Szpitalu cennikiem.

Maksymalna wysokość opłaty za:

- jedną stronę wyciągu albo odpisu dokumentacji medycznej – nie może przekroczyć 0,002,
- jedną stronę kopii albo wydruku dokumentacji medycznej – nie może przekroczyć 0,00007,
- udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznych nośnikach danych – nie może przekroczyć 0,0004

- przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20. pkt.2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło ogłoszenie.

Opłaty nie pobiera się w przypadku, gdy pacjent albo jego przedstawiciel ustawowy **po raz pierwszy** występuje z wnioskiem o udostępnienie dokumentacji medycznej. Szpital jest zobowiązany do bezpłatnego udostępnienia dokumentacji medycznej za każdym razem, kiedy wniosek dotyczy dokumentów, których pacjent wcześniej nie otrzymał.

Dokumentację medyczną udostępnia się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od złożenia wniosku.